

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ
ПО ИТАЛЬЯНСКОМУ ЯЗЫКУ

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
ПО ИТАЛЬЯНСКОМУ ЯЗЫКУ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

Липецк
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основными целями Всероссийской Олимпиады школьников по итальянскому языку являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности в области лингвистики, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда лингвистических, социокультурных и других научных знаний; развитие готовности и способности школьников осуществлять речевое общение на межнациональном уровне.

Основная задача Олимпиады состоит в распространении, особенно на региональном уровне, преподавания и изучения итальянского языка как школьного предмета в Российской Федерации. Задачей муниципального этапа Олимпиады по итальянскому языку является выявление наиболее одаренных школьников для их подготовки к участию в последующих этапах олимпиады.

Задачи олимпиады:

- выявление талантливой молодежи;
- помощь в развитии лингвистических талантов молодежи;
- пробуждение интереса к итальянскому языку и культуре Италии;
- распространение итальянского языка как школьного предмета в РФ, особенно на региональном уровне;
- подготовка профессиональных учительских кадров для школы.

Олимпиада проводится на территории Российской Федерации. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык. Форма проведения олимпиады – очная.

Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно, без помощи посторонних лиц.

Сроки окончания муниципального этапа олимпиады – не позднее 25 декабря.

Данные требования содержат описание подходов к разработке олимпиадных заданий предметно-методическими комиссиями, сведения о структуре и тематике заданий, системе оценивания и процедуре определения победителей и призеров, перечень необходимого материально-технического обеспечения, список литературы, интернет-ресурсов и других источников для использования при составлении заданий олимпиады; включают критерии и методики оценивания олимпиадных заданий, процедуры регистрации участников муниципального этапа олимпиады, показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады.

1.1 НОРМАТИВНАЯ БАЗА.

Данные требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2022/2023 учебного года составлены в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами (распоряжениями) региональных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, локальными нормативными актами органов муниципального самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и образовательных организаций, а также с учётом рекомендаций

Центральной предметно-методической комиссии Всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку для проведения муниципального этапа в 2022/2023 учебном году.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении муниципального этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапов олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

1.2. ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА.

Организатором муниципального этапа является орган муниципального самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и обеспечивающий подготовку, проведение, обработку результатов, проведение апелляционных процедур этапа всероссийской олимпиады школьников в Липецкой области. Организаторы олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Для проведения соответствующего этапа олимпиады не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения формируется организационный комитет (далее – оргкомитет), состоящий не менее чем из 5 человек. В состав оргкомитета могут входить руководители (заместители руководителей) органов местного самоуправления, руководители организаций, являющиеся операторами (координаторами) муниципального этапа олимпиады, представители администрации образовательных организаций, представители региональной предметно-методической комиссии, педагогических, научно-педагогических работников, а также представители общественных и иных организаций, средств массовой информации.

Для проведения муниципального этапа олимпиады оргкомитет разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа. Оргмодель муниципального этапа олимпиады должна быть утверждена региональными органами исполнительной власти Липецкой области.

Оргмодель проведения соответствующего этапа может содержать:

- порядок проведения туров по каждому общеобразовательному предмету;
- порядок проверки олимпиадных работ;
- порядок организации процедуры анализа заданий и их решений;
- порядок показа выполненных олимпиадных работ участников;
- порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий;
- порядок подведения итогов.

В соответствии с Порядком организатору необходимо:

- не позднее, чем за 30 календарных дней подготовить и утвердить график проведения соответствующего этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти Липецкой области;
- не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения соответствующего этапа олимпиады утвердить составы организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;
- не позднее, чем за 15 календарных дней подготовить и утвердить сроки, расписание и продолжительность проведения соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, процедуру регистрации участников олимпиады, анализа выполненных олимпиадных работ, их показа, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
- не позднее чем за 15 календарных дней до проведения соответствующего этапа по соответствующему предмету подготовить и утвердить сроки дешифрования олимпиадных заданий, выдачи критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ;
- не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала соответствующего этапа олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикации на официальных Интернет- ресурсах) информировать руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников соответствующего этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и площадках проведения соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- обеспечить создание специальных условий для участников соответствующего этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка;
- организовать процедуру пересмотра индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, и утверждения итоговых результатов соответствующего этапа олимпиады с учётом внесенных изменений;
- установить квоту победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады;
- в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утвердить итоговые результаты соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на своем официальном сайте в сети Интернет.

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады обеспечивает:

- проведение соответствующего этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение

соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады;

- контроль за соблюдением участниками требований Порядка и локальных актов, касающихся проведения олимпиады;

- сбор у участников олимпиады согласий на обработку персональных данных;

- информирование участников, не позднее чем за 10 календарных дня до начала соревновательных туров, о сроках, площадках проведения олимпиады, о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, правилах оформления выполненных олимпиадных работ, основаниях для удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами олимпиады, проведении анализа олимпиадных заданий и их решений, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, в том числе с использованием информационных стендов площадки проведения олимпиады и официальных ресурсов в сети интернет;

- назначение организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенностях проведения муниципального этапа, обязанности участников и организаторов);

- регистрацию участников в день проведения олимпиады;

- тиражирование материалов в день проведения олимпиады;

- кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников;

- хранение работ участников муниципального этапа олимпиады в течение срока, установленного организационно-технологической моделью (но не менее одного года с момента ее проведения);

- своевременную (не позднее трех календарных дней) передачу обезличенных работ членам жюри для проверки;

- подготовку и внесение данных в протокол предварительных результатов;

- информирование участников о результатах выполнения ими олимпиадных заданий;

- проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний;

- проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний;

- формирование итогового протокола результатов и утверждение результатов олимпиады.

Площадки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяются организатором.

Места проведения соревновательных туров должны соответствовать нормам Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиадных испытаний.

Организатор муниципального этапа может создать единый оргкомитет олимпиады. В этом случае необходимо обеспечить присутствие членов

оргкомитета (координаторов) на местах проведения олимпиады. На площадке проведения олимпиады назначается координатор, непосредственно отвечающий за организацию и проведение муниципального этапа.

Координатором на площадке проведения олимпиады может быть представитель организации, на базе которой проходит муниципальный этап олимпиады.

Оргкомитет определяет состав жюри, состав апелляционной комиссии и согласовывает их с организатором муниципального этапа.

Олимпиада может проводиться с использованием информационно-коммуникационных технологий в случаях:

- решения организатора об изменении формы проведения;
- предложения региональной предметно-методической комиссии или оргкомитета о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по итальянскому языку.

В случаях проведения муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий порядок проведения определяется с учетом технических возможностей организатора и площадки проведения (пропускная способность канала Интернет, наличие соответствующего информационного ресурса, личных кабинетов участников и пр.).

Организатор соответствующего этапа олимпиады не позднее 10 календарных дней до начала олимпиады определяет механизм передачи заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных работ для работы жюри, входящих в комплект олимпиадных заданий (далее – комплект заданий).

Рекомендуется осуществлять передачу комплектов заданий в зашифрованном виде, либо в распечатанном виде, в закрытых конвертах (пакетах) в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету.

Лицо, получившее материалы (в распечатанном либо электронном виде) несёт персональную ответственность за информационную безопасность переданных ему комплектов заданий и подписывает соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

К участию в муниципальном этапе олимпиады по итальянскому языку допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по итальянскому языку по каждому классу;
- победители и призёры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предусматривается один день для проведения письменного тура. Это выполнение четырех заданий, как на школьном этапе (аудирование, лексико-грамматический тест, задания по лингвострановедению и чтению), плюс выполнение письменного творческого задания.

Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух,

достаточную освещенность рабочих мест, минеральную воду. Перед началом соревнования организаторы, находящиеся в аудитории, должны ознакомить участников с порядком и требованиями к проведению олимпиады.

Для прохождения в место проведения олимпиады, участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Рекомендуется организовать регистрацию участников олимпиады в отдельной аудитории до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

До начала испытаний для участников должен быть проведен краткий инструктаж, в ходе которого они должны быть проинформированы о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по локации (аудитории, залу, участку местности), меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику;
- покидать локацию (аудиторию) без разрешения организаторов или членов оргкомитета;
- использование каких-либо справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники: при обнаружении подобных средств у участника он лишается возможности выполнения конкурсных заданий и все результаты аннулируются.

В случае нарушения установленных правил, участники олимпиады удаляются из аудитории, а их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и членами оргкомитета.

Опоздание участников олимпиады и выход из локации (аудитории) по уважительной причине не дает им права на продление времени выполнения заданий олимпиадного тура.

Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть локацию (аудиторию) только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов. Во время письменных конкурсов участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории членом жюри делается

пометка о времени ухода и прихода учащегося. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется. Выходить из аудитории во время прослушивания аудиозаписи не разрешается.

В каждой аудитории, где проводятся испытания, необходимо наличие часов. Время начала и окончания олимпиадного тура фиксируется организатором в локации на информационном стенде (школьной доске).

Все участники во время проведения олимпиады должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в работах других участников.

На площадках проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством просвещения РФ. По прибытии на площадку проведения олимпиады общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

Все участники муниципального этапа олимпиады обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);
- заданиями, бланками (листами) ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по итальянскому языку.

Необходимо обеспечить участников гелевыми или капиллярными ручками с чернилами черного цвета (для последующего сканирования письменных творческих заданий).

Перед началом работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

После заполнения титульных листов участникам олимпиады выдаются задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками олимпиады на бланках (листах) ответов, выданных организаторами.

За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам в локации (аудитории) необходимо сообщить участникам олимпиады о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

После окончания времени выполнения заданий по общеобразовательному предмету все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «Черновик». Черновики сдаются организаторам и членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию членами оргкомитета.

Бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

Кодирование работ осуществляется членами оргкомитета после выполнения олимпиадных испытаний всеми участниками олимпиады.

Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие место проведения олимпиады, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

В случае если после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, представителям организатора становится известен факт нарушения участником олимпиады требований и правил проведения олимпиады, данный участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

В случае выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты муниципального этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты муниципального этапа по итальянскому языку.

Итоговые результаты необходимо опубликовать на официальных ресурсах организатора и площадок проведения, в том числе в сети Интернет.

1.3. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ОЛИМПИАДЫ ПО ИТАЛЬЯНСКОМУ ЯЗЫКУ

Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляет региональная предметно-методическая комиссия по итальянскому языку, которая разрабатывают олимпиадные задания для проведения муниципального этапа олимпиады по итальянскому языку и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Учитывая специфику предмета, возможно привлечение к составлению заданий (по крайней мере, в качестве экспертов) и к проведению туров (особенно к проверке заданий по лингвострановедению и письму) носителей итальянского языка, представителей Института итальянской культуры при Посольстве Италии в РФ и других организаций, занимающихся распространением итальянского языка и популяризацией культуры и науки италоязычных стран в России.

Региональной предметно-методической комиссии при разработке Требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по итальянскому языку рекомендуется включить следующую информацию:

- время начала состязательных туров;
- материально-техническое обеспечение;

- перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;
- порядок проверки и оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений;
- процедуры показа проверенных работ участников олимпиады;
- порядок проведения апелляций и подведения итогов соответствующего этапа олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7-11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

В комплект олимпиадных заданий по каждой возрастной группе (классу) входит:

- бланк заданий (см. пример оформления в Приложении 1);
- бланк ответов (см. пример оформления в Приложении 2);

При составлении заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий необходимо соблюдать единый стиль оформления. Рекомендуемые технические параметры оформления материалов:

- размер бумаги (формат листа) – А4;
- размер полей страниц: правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 мм, левое – 3 см;
- размер колонтитулов – 1,25 см;
- отступ первой строки абзаца – 1,25 см;
- размер межстрочного интервала – 1,5;
- размер шрифта – кегль 14;
- тип шрифта – Times New Roman;
- выравнивание – по ширине;
- нумерация страниц: страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки с соблюдением сквозной нумерации по всему документу;
- титульный лист должен быть включен в общую нумерацию страниц бланка ответов, номер страницы на титульном листе не ставится;
- таблицы с выбором ответов в лексико-грамматическом тесте должны быть рационально размещены относительно параметров страницы;
- бланки ответов не должны содержать сведений, которые могут раскрыть содержание заданий.

При разработке бланков ответов необходимо учитывать следующее:

- первый лист бланка ответов – титульный. На титульном листе должна содержаться следующая информация: указание этапа олимпиады (школьный, муниципальный); текущий учебный год; поле, отведенное под

код/шифр участника; строки для заполнения данных участником (Ф.И.О., класс, полное наименование образовательной организации);

– второй и последующие листы содержат поле, отведенное под код/шифр участника; поле для выполнения задания участником (таблицы с номерами вопросов).

Задания письменного тура олимпиады состоят из четырех частей. Основные типы заданий – тесты закрытого типа:

- на множественный выбор;
- с выбором варианта верно/неверно.

В письменном туре муниципального этапа олимпиады необходимо разработать задания, состоящие не менее чем из четырех заданий по 10-20 вопросов в форме тестов закрытого типа, раскрывающих обязательное базовое содержание образовательной области и требования к уровню подготовки учащихся основной и средней школы по итальянскому языку. Уровень сложности заданий должен быть определен таким образом, чтобы на их решение участник смог затратить в общей сложности не более 120 минут.

Задания теоретического тура школьного этапа олимпиады должны быть разработаны для возрастных групп, объединяющих несколько классов, а именно:

а) первая возрастная группа – обучающиеся 7-8 классов общеобразовательных организаций;

б) вторая возрастная группа – обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций.

К олимпиадным заданиям предъявляются следующие общие требования:

- соответствие уровня сложности заданий заявленной возрастной группе;
- тематическое разнообразие заданий;
- корректность формулировок заданий;
- указание максимального балла за каждое задание и за тур в целом;
- соответствие заданий критериям и методике оценивания;
- наличие заданий, выявляющих склонность к научной деятельности и высокий уровень интеллектуального развития участников;
- наличие заданий, выявляющих склонность к получению специальности, для поступления на которую(-ые) могут быть потенциально востребованы результаты олимпиады;
- недопустимо наличие заданий, противоречащих правовым, этическим, эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные модели поведения и т.п.;
- недопустимо наличие заданий, представленных в неизменном виде, дублирующих задания прошлых лет, в том числе для другого уровня образования.

При разработке критериев и методики выполненных олимпиадных заданий важно руководствоваться следующими требованиями:

- полнота (достаточная детализация) описания критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;
- понятность, полноценность и однозначность приведенных критериев оценивания.

Для письменного тура олимпиады необходимо разработать задания, предназначенные только для второй возрастной группы – обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций.

Учитывая, что у 9-11 классов на муниципальном этапе добавляется написание письменного творческого задания, время для выполнения письменного тура муниципального этапа у этой группы увеличивается до 180 минут.

В комплект олимпиадных заданий по каждой возрастной группе (классу) входит:

- бланк заданий (см. пример оформления в Приложении 1);
- бланк ответов (см. пример оформления в Приложении 2);

1.4. ФУНКЦИИ ЖЮРИ.

В соответствии с Порядком состав жюри соответствующего этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей олимпиаде по итальянскому языку, и утверждается организатором олимпиады.

В состав жюри муниципального этапа входят председатель жюри и члены жюри. Число членов жюри муниципального этапа олимпиады составляет не менее пяти человек. В целях повышения качества работы жюри допускается включение в состав жюри представителей нескольких мест проведения олимпиады и проверка выполненных олимпиадных работ в одном пункте проверки.

Рекомендуется обновлять состав жюри муниципального этапа олимпиады не менее чем на пятую часть от общего числа членов жюри не реже одного раза в пять лет.

Жюри олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и оргмоделью этапа олимпиады;
- определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором, оформляет итоговый протокол;
- направляет организатору протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы;
- направляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри;
- своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

Протоколы работы жюри и рейтинговые таблицы направляются по форме, определённой организатором (электронная форма, скан-копии, письменная форма и т.п.).

Процедура проверки, анализа и показа работ, апелляции.

Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

Кодированные работы участников олимпиады передаются жюри муниципального этапа олимпиады.

Жюри осуществляют *проверку* выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как «Черновик».

Проверку выполненных олимпиадных работ участников рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в котором фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает их в оргкомитет для декодирования.

После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде площадки и официальном ресурсе организатора муниципального этапа олимпиады (в том числе в сети Интернет).

По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады в рейтинговую таблицу вносятся изменения результатов участников олимпиады.

Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

Анализ заданий и их решений проходит в сроки, установленные оргкомитетом муниципального этапа, но не позднее, чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа олимпиады.

В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Показ работ осуществляется в соответствии с оргмоделью муниципального этапа олимпиады в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий муниципального этапа олимпиады.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. Участник во время показа работ вправе задать уточняющие вопросы по содержанию работы.

Присутствующим лицам, во время показа запрещено выносить работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе подать **апелляцию** о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью муниципального этапа, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен создать все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору муниципального этапа олимпиады.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии могут предоставляться копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о

рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой олимпиады по итальянскому языку.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколами по установленной организатором форме.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов муниципального этапа олимпиады по итальянскому языку.

На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

2. СТРУКТУРА ТУРОВ ПО КЛАССАМ И ПРИНЦИПЫ СОСТАВЛЕНИЯ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ И ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЛЕКТОВ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ.

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по итальянскому языку проводится с использованием единого комплекта заданий для каждой группы участников. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 7–11 классов, учитывая разницу в подготовке и языковой и речевой компетенциях обучающихся. Для каждой из указанных групп рекомендуется подготовить отдельный комплект заданий с возрастающей степенью сложности от группы к группе, однако каждый комплект должен включать все виды заданий Всероссийской олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады состоит из одного письменного тура индивидуальных состязаний участников. Длительность письменного тура составляет: 7-8 класс – 2 часа (120 минут); 9-11 класс – 3 часа (180 минут). Участники делятся на возрастные группы – 7-8 классы, 9-11 классы.

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения письменного тура. Для проведения письменного тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Желательно обеспечить участников черными гелевыми ручками (для последующего сканирования выполненных олимпиадных работ). Проведению теоретического тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

Одним из наиболее сложных конкурсов на олимпиаде является **Аудирование**. Это связано с тем, что аудитивные навыки вырабатываются у школьников достаточно долго и формируются с опозданием относительно других языковых и речевых компетенций.

Поэтому при составлении этого задания необходимо ориентироваться на то, что участники олимпиады должны в основном понимать на слух выдержанное в естественном темпе сообщение повседневного или бытового характера, связанное с молодежной тематикой. При этом они должны уметь выделять главную и второстепенную информацию в предъявленной им аудиозаписи.

Поиск аутентичных материалов для этого задания целесообразно вести на сайтах, в которых можно обнаружить различные аудиофайлы с небольшими (до 2–3 минут) радиопередачами, интервью, репортажами. Не следует при этом увлекаться длительными сюжетами. Для учащихся 7–8 классов достаточно аудиофрагмента до 2 минут звучания. Учащиеся 9–11 классов могут прослушать аудиотекст длительностью до 3 минут. В случае если подходящие аудио тексты не удалось найти, можно на аудирование выносить тексты, записанные носителями языка специально для проведения олимпиады.

Задание по аудированию обычно включает две части: в первой необходимо определить, верно (*vero*) или неверно (*falso*) данное высказывание,

относящееся к аудиотексту. Всего 7 вопросов для всех возрастных групп. Во второй части предлагаются вопросы по содержанию аудиотекста с тремя вариантами ответа к ним. Всего 8 вопросов для всех возрастных групп.

Необходимо непременно дать время участникам познакомиться с заданием до его прослушивания, предоставить им возможность обдумать варианты после первого прослушивания, а затем предъявить аудиотекст повторно. После окончания прослушивания участникам школьного этапа предоставляется время для переноса ответов в бланки ответа. Лучше все этапы выполнения этого задания записать на аудио носители.

Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов во всех возрастных группах.

Содержание задания для конкурса **Лексико-грамматический тест** в первую очередь имеет целью проверить лексические и грамматические умения и навыки участников олимпиады, их способность узнавать и понимать основные лексико-грамматические единицы итальянского языка в письменном тексте, а также умение выбирать, распознавать и использовать нужные лексико-грамматические единицы, адекватные коммуникативной задаче (или ситуации общения). Эти компетенции проверяются непременно на целостных текстах, в которые при составлении задания вносятся пропуски.

В целом предлагается заполнить *20 пропусков* в оригинальном тексте. Участники олимпиады должны внести в талон ответов подходящие по смыслу формы, выбрав их из предложенных вариантов (*a, b, c*).

Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

Лингвострановедческая викторина предусматривает выбор одного из нескольких вариантов ответов на *10 вопросов*. Задание по лингвострановедению может включать две части:

1) история и география (в которой участникам должны быть предложены вопросы, связанные с общей географией и историей Италии);

2) литература и искусство (в которой должны содержаться вопросы, связанные с жизнью и творчеством классиков итальянской литературы, а также музыкантов, художников, архитекторов, ученых и т.д.).

Подобный подход призван, с одной стороны, сузить сферу подготовки участников, а с другой – пробудить их интерес к конкретным фактам и событиям истории и культуры Италии.

Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.

Содержание задания по конкурсу **Чтение** предполагает проверку того, в какой степени участники олимпиады владеют рецептивными умениями и навыками содержательного анализа итальянских письменных текстов различных типов, тематика которых связана с повседневной, общественной и личной жизнью молодежи. При этом проверяются умения вычленив из текста основные компоненты его содержания, установить идентичность или различие между смыслом двух письменных высказываний, имеющих разную структуру и лексический состав, а также восстановить содержательную логику текста и исключить предложенные в задании избыточные или ошибочные варианты.

Поиск материалов для этого задания, как и для других заданий, целесообразно вести на сайтах или в книгах для юношества.

Задание по чтению включает две части. В первой части лучше всего предложить оригинальный текст актуальной молодёжной тематики объёмом 1000–1500 знаков (в зависимости от уровня сложности). К тексту следует приложить 8 вопросов с тремя вариантами ответа на выбор.

Во второй части задания необходимо предложить для чтения другой текст, примерно такого же объёма иной тематики, к которому следует приложить 7 высказываний, связанных по смыслу с содержанием текста. Испытуемому необходимо выбрать вариант ответа – правдиво ли данное высказывание (*vero*) или ложно (*falso*).

Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов.

Выбор темы для конкурса **Письменное творческое задание** предполагает задание, ориентированное на проверку письменной речи участников муниципального этапа олимпиады, уровня их речевой культуры, умения уйти от шаблонности и штампов, способности креативно решить поставленную перед ними задачу. Одновременно проверяется умение участников анализировать прочитанное или увиденное и аргументировать свою точку зрения по предложенной тематике. Традиционно это задание выглядит, как оригинальная история, в которой задана концовка или начало, или нужно развить предложенную тему в форме небольшого сочинения.

Специфика этого задания состоит в том, чтобы направить участников на написание нешаблонного текста при использовании обиходных речевых средств, на проявление фантазии, оригинальности мышления, на умение принимать быстрые решения в нестандартной ситуации.

В связи с тем, что уровень подготовки 7–8 классов не достаточен для участия в этом последнем конкурсе муниципального этапа, с 2021/2022 учебного года в этом конкурсе принимают участие только 9–11 классы.

Объем сочинения для 9–11 классов – 150–180 слов.

Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

Оценка письменного задания должна ориентироваться на критерии, разработанные для всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку.

Суммарно за все задания муниципального этапа олимпиады в 7–8 классах можно набрать 60 баллов, а в 9–11 классах – 80 баллов.

К олимпиадным заданиям предъявляются следующие общие требования:

- соответствие уровня сложности заданий заявленной возрастной группе;
- тематическое разнообразие заданий;
- корректность формулировок заданий;
- указание максимального балла за каждое задание и за тур в целом;
- соответствие заданий критериям и методике оценивания;
- наличие заданий, выявляющих склонность к научной деятельности и высокий уровень интеллектуального развития участников;
- наличие заданий, выявляющих склонность к получению специальности, для поступления на которую(-ые) могут быть потенциально востребованы результаты олимпиады;

- недопустимо наличие заданий, противоречащих правовым, этическим, эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные модели поведения и т.п.;

- недопустимо наличие заданий, представленных в неизменном виде, дублирующих задания прошлых лет, в том числе для другого уровня образования.

Бланки ответов не должны содержать сведений, которые могут раскрыть содержание заданий.

При разработке бланков ответов необходимо учитывать следующее:

- первый лист бланка ответов – титульный. На титульном листе должна содержаться следующая информация: указание этапа олимпиады (школьный, муниципальный); текущий учебный год; поле, отведенное под код/шифр участника; строки для заполнения данных участником (Ф.И.О., класс, полное наименование образовательной организации);

- второй и последующие листы содержат поле, отведенное под код/шифр участника; указание номера задания; поле для выполнения задания участником (разлинованный лист, таблица, схема, рисунок, и т.д.); максимальный балл, который может получить участник за его выполнение; поле для выставления фактически набранных баллов; поле для подписи членов жюри.

При разработке критериев и методики выполненных олимпиадных заданий важно руководствоваться следующими требованиями:

- полнота (достаточная детализация) описания критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;

- понятность, полноценность и однозначность приведенных индикаторов оценивания.

3. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ ПИСЬМЕННОГО ТВОРЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по итальянскому языку на 2022/2023 учебный год

Методика оценивания тестовых заданий соответствует главному принципу принятой системы оценивания олимпиадных тестовых заданий: за каждый правильный ответ – один балл. Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, 0 баллов.

Максимальная оценка по итогам выполнения заданий муниципального этапа 60 баллов у 7-8 классов и 80 баллов у 9-11 классов. Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, с последующим приведением к 100-балльной системе (максимальная оценка по итогам выполнения заданий 100 баллов) по формуле: $X = (A : B) \times 100$, где X – итоговая оценка, A – сумма баллов, набранная участником, B – максимально возможная сумма баллов (60 или 80), округление проводится до десятых в соответствии с общепринятыми правилами математики. Таким образом, пересчет баллов на муниципальном этапе у 7–8 классов происходит с учетом коэффициента 1,667, а у 9–11 классов – с учетом коэффициента 1,25.

Оценивание письменного творческого задания включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и отскерокопированной для всех членов жюри) работы;
- коллективное обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри, которые работают независимо друг от друга (все пометки делаются карандашом на полях в соответствии с принятыми обозначениями);
- если расхождение в оценках экспертов не превышает трех баллов, то выставляется средний балл;
- если расхождение в оценках экспертов превышает три балла, то назначается еще одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое из всех трех оценок;
- «спорные» работы (в случае большого – 5 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

Критерии оценки выполнения задания «Письменное творческое задание» (объем – 150–180 слов, максимальное количество баллов – 20)

Баллы	Содержание
3	Коммуникативная задача успешно решена, содержание раскрыто точно и полно. Участник проявляет собственное видение темы и оригинальность мышления. Сюжет понятен, динамичен и интересен. Текст передает личностное отношение автора к теме, его чувства и эмоции.
2	Коммуникативная задача решена в целом, содержание раскрыто недостаточно полно и/или есть частичное отклонение от темы. Участник пытается проявить собственное видение темы, что не всегда

	ему удается. Сюжет понятен, но малоинтересен. Тексту не хватает личностного отношения автора к теме.
1	Коммуникативная задача решена лишь частично, содержание не полностью соответствует поставленным задачам. Тема раскрыта банально и не всегда понятен смысл написанного. Текст не передает отношения автора к теме.
0	Предпринята попытка выполнения задания, но содержание текста не отвечает поставленным задачам. Текст не получился, цель не достигнута.
Баллы	Организация текста
2	Текст организован в соответствии с замыслом автора, имеет вступление, основную часть и заключение. Текст разделен на смысловые абзацы. Все части текста логически связаны друг с другом.
1	Текст организован в соответствии с замыслом автора, но не имеет четкой структуры: есть вступление, но нет заключения (или наоборот), основная часть не подразделена на логические абзацы, не хватает связующих элементов между частями текста и/или формат не соответствует заданию (личное письмо вместо эссе и др.).
0	Текст не имеет четкой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено членение текста на абзацы. Имеются серьезные нарушения в связанности текста и в употреблении логических средств связи.
Баллы	Лексическое оформление
5	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы, точный набор слов и адекватную лексическую сочетаемость. Работа не имеет ошибок с точки зрения лексического оформления. Допустимы 1–2 лексические неточности/ошибки .
4	Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы, достаточный набор слов и лексической сочетаемости. В работе допустимо не более 3 лексических ошибок .
3	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеется 4–5 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости И/ИЛИ используется в основном стандартная, однообразная лексика.
2	В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеется 6–7 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости. Используется только стандартная, однообразная лексика.
1	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеется 8–9 лексических ошибок .
0	Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеются многочисленные лексические ошибки (10 и более) .
Баллы	Грамматическое оформление
5	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа не имеет ошибок с точки зрения грамматического оформления. Допустимы 1–2 грамматические ошибки , не затрудняющие понимания текста (при

	условии, что этот грамматический материал не является обязательным для данного уровня владения языком).
4	Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет 3 грамматические ошибки , не затрудняющие понимания текста.
3	Участник демонстрирует корректное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет 4–5 грамматических ошибок , не затрудняющие понимания текста.
2	Работа имеет 6–7 грамматических ошибок , в том числе грубых, нарушающих понимание текста.
1	Работа имеет 8–9 грамматических ошибок , в том числе грубых, нарушающих понимания текста.
0	Работа имеет многочисленные грамматические ошибки (более 10) , затрудняющие понимание текста.
Баллы	Орфография
5	Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. Работа не имеет ошибок с точки зрения правописания. Допустима 1 орфографическая неточность/ошибка . Отсутствие ударения оценивается в ½ балла (как половина ошибки).
4	Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. Допустимы 2–3 орфографические ошибки , не нарушающие понимания текста. Отсутствие ударения рассматривается как ½ ошибки.
3	Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. В работе имеется не более 4–5 ошибок в правописании.
2	Участник владеет навыками орфографии, но в работе имеется 6-7 ошибок в правописании.
1	В работе имеется 8–9 ошибок в правописании.
0	В работе имеется 10 и более ошибок в правописании.

Примечание.

Пунктуация итальянского языка в баллы не включена.

Отсутствие ударения оценивается в ½ балла.

1 балл может быть снят за:

- небрежное оформление рукописи (наличие множества помарок);
- недостаточный объем письменного сочинения – 10 % (менее 135 слов);
- слишком большой объем письменного сочинения + 10% (198 слова);
- включение в текст заранее заученных фрагментов тем, которые выглядят как инородные вкрапления.

В случае если объем ПТЗ меньше 100 слов, работа не подлежит проверке.

В случае если объем ПТЗ больше 198 слов, проверяется только это количество слов, остальное не проверяется.

1 балл может быть добавлен за творческий подход к выполнению поставленной задачи. Однако максимальное количество баллов за работу не может быть выше 20.

Для облегчения работы жюри следует напомнить участникам о необходимости подсчитать количество слов в своих письменных творческих работах.

Список рекомендуемой литературы и интернет-ресурсов для использования при составлении заданий муниципального этапа:

1. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык: второй иностранный язык: 5–9 классы: Программа. – М.: Вентана-Граф, 2015.
2. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык: второй иностранный язык: 10–11 классы: Программа. – М.: Вентана-Граф, 2018.
3. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. 5 класс. – М.: Вентана-Граф, 2018.
4. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. 6 класс. – М.: Вентана-Граф, 2019.
5. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. 7 класс. – М.: Вентана-Граф, 2019.
6. Н. С. Дорофеева, Г.А. Красова. Итальянский язык. 8 класс. – М.: Вентана-Граф, 2019.
7. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. 9 класс. – М.: Вентана-Граф, 2020.
8. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. 10 класс. – М.: Вентана-Граф, 2014.
9. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. 11 класс. – М.: Вентана-Граф, 2015.
10. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. Книги для учителя для 5–8 и 10 классов. Электронная версия. – М.: Вентана-Граф, 2019.
11. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. Рабочая тетрадь. 5 класс (в двух частях). – М.: Вентана-Граф, 2015.
12. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. Рабочая тетрадь. 6 класс. – М.: ВентанаГраф, 2018.
13. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. Рабочая тетрадь. 7 класс. – М.: Российский учебник (Дрофа-Вентана-Граф), 2018.
14. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. Рабочая тетрадь. 8 класс. – М.: Российский учебник (Дрофа-Вентана Вентана-Граф), 2019.
15. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. Рабочая тетрадь. 9 класс. – М.: Российский учебник (Дрофа-Вентана Вентана-Граф), 2020.
16. Н. С. Дорофеева, Г. А. Красова. Итальянский язык. Рабочая тетрадь. 10 класс. – М.: Российский учебник (Дрофа-Вентана Вентана-Граф), 2018.
17. Г. А. Красова, Н. В. Касаткина, С. С. Прокопович. Обо всем понемногу. – М.: Филоматис, 2013.
18. Томмазо Буэно. Современный итальянский. Практикум по грамматике. – М.: АСТАстрель, 2015.
19. Томмазо Буэно. Говорим по-итальянски. – М.: Астрель, 2015.
20. Томмазо Буэно. Универсальный учебник для изучающих итальянский язык. – М.: Издательство АСТ, 2019.
21. Л. И. Грейзбард. Основы итальянского языка. – М.: Филоматис, 2019.
22. Горячкин А. Р. Итальянский глагол. Система Индикатива и кондиционала. – М.: Филоматис, 2019 (за исключением раздела *Дополнительный материал*).

Словари и энциклопедии:

1. Канестри Альдо. Nuovo grande dizionario russo – italiano. Русский язык. — М., 2006.
2. Зорько Г.Ф., Майзель Б.Н., Скворцова Н. А. Nuovo dizionario italiano-russo. Русский язык. — М., 2000.
3. Ковалев В. Итальянско-русский и русско-итальянский словарь + электронная версия. — Болонья: Дзаникелли, 2008.

Интернет-источники:

1. www.google.it
2. www.yahoo.it
3. www.virgilio.it
4. www.edilingua.it
5. italianoperstranieri.mondadorieducation.it
6. www.treccani.it

Форма бланка заданий

**ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ ПО
ИТАЛЬЯНСКОМУ ЯЗЫКУ**

**ПИСЬМЕННЫЙ ТЕСТОВЫЙ ТУР
Муниципальный этап**

Уважаемый участник олимпиады!

Вам предстоит выполнить письменные тестовые задания. Время выполнения заданий письменного тура:

7-8 классы – 2 часа (120 минут);

9-11 классы – 3 часа (180 минут).

Выполнение тестовых заданий целесообразно организовать следующим образом:

- не спеша, внимательно прочитайте тестовое задание;
- определите, какой из предложенных вариантов ответа наиболее верный и полный;
- напишите букву, соответствующую выбранному Вами ответу;
- продолжайте таким образом работу до завершения выполнения тестовых заданий;
- после выполнения всех предложенных заданий еще раз удостоверьтесь в правильности ваших ответов;
- если потребуется корректировка выбранного Вами варианта ответа, то неправильный вариант ответа зачеркните крестиком, рядом напишите новый.

Предупреждаем Вас, что при оценке тестовых заданий, где необходимо определить один правильный ответ, 0 баллов выставляется за неверный ответ и в случае, если участником отмечены несколько ответов (в том числе правильный), или все ответы;

Задание письменного тестового тура считается выполненным, если Вы вовремя сдаете его членам жюри.

Максимальные оценочные баллы тестовых заданий для 7-8 и 9-11 классов:

- аудирование – 15 баллов;
- лексико-грамматический тест – 20 баллов;
- лингвострановедческая викторина – 10 баллов;
- чтение – 15 баллов.

Для 10-11 классов дополнительно: письменное творческое задание – 20 баллов.

При выполнении Письменного творческого задания вдумчиво и внимательно прочитайте тему сочинения. Продумайте композицию Вашего изложения, логику его построения и вывод, к которому Вы хотите прийти. Особое внимание обратите на формальные критерии: количество слов, подразделение на абзацы, вступление и заключение.

Максимальная оценка – 60 баллов для 7-8 классов и 80 баллов для 9-11 классов.

