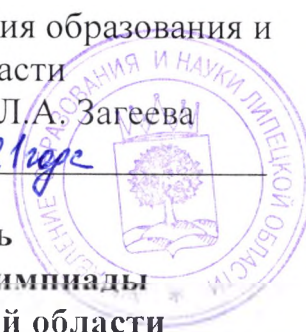


УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования и
науки Липецкой области

Л.А. Загеева

27 декабря 2021 года



**Организационно-технологическая модель
проведения регионального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2021/2022 учебном году в Липецкой области**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в 2021/2022 учебном году в Липецкой области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Организатором Олимпиады в Липецкой области является управление образования и науки Липецкой области. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри регионального этапа, апелляционные комиссии, назначаются представители олимпиады, выполняющие функции организаторов в аудитории и вне аудитории, ответственные за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.3. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам (английский язык, астрономия, биология, география, информатика и ИКТ, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, французский язык, экология, экономика, химия) – очная.

1.4. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным

Центральными предметно-методическими комиссиями.

1.5. Время начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету – 09:00 в соответствии с графиком проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом управления образования и науки Липецкой области.

1.6. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, разработанными Центральными предметно-методическими комиссиями.

1.7. Организатор Олимпиады письменно уведомляет муниципальные органы управления образованием о баллах, необходимых для участия в региональном этапе и направляет списки участников.

2. Порядок проведения Олимпиады

2.1. Площадка проведения Олимпиады

2.1.1. Площадками проведения Олимпиады являются места, определенные приказом управления образования и науки Липецкой области.

2.1.2. На Площадке оформляется стенд с информацией о проведении регионального этапа Олимпиады. Информация для участников олимпиады размещается на официальном сайте олимпиады <https://olimpiada48.ru/>.

2.1.3. Площадка должна соответствовать санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады.

2.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитета и жюри регионального этапа Олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособнадзора, управления образования и науки Липецкой области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные приказом муниципальных органов управления образованием.

2.1.5. При входе на Площадку должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения

Олимпиады, не допускаются на Площадку.

2.1.6. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующих на момент проведения олимпиады. Организуется регистрация участников в листе регистрации (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

2.1.7. Участники при регистрации предъявляют документы и заполняют соглашение о неразглашении материалов олимпиады (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

2.1.8. Во время нахождения на Площадке обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты (медицинские маски, медицинские перчатки, санитайзеры) для лиц, указанных в пункте 2.1.4.

2.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

2.1.10. Все участники Олимпиады обеспечиваются:

- заданиями, бланками ответов;
- черновиками;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

2.1.11. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

2.1.12. Аудитории оборудуются средствами видеозаписи, осуществляемой в течение всего периода выполнения олимпиадных заданий. Видеозаписи хранятся до 1 июля 2023 года в ГАУДПО ЛО «ИРО».

2.1.13. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет, оборудуемый компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

2.2. Проведение Олимпиады

2.2.1. Передача комплектов олимпиадных заданий от лица, ответственного за тиражирование заданий члену оргкомитета, утвержденному приказом управления образования и науки Липецкой области, осуществляется лично в распечатанном виде в день проведения Олимпиады не позднее, чем за 15 минут до начала Олимпиады.

2.2.2. Член оргкомитета, получивший материалы, несёт персональную ответственность за конфиденциальность переданных ему комплектов олимпиадных заданий и осуществление хранения.

2.2.3. За 30 минут до начала испытаний в отдельном помещении член оргкомитета проводит общий инструктаж для участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

2.2.4. За порядок в коридорах и рекреациях отвечает организатор вне аудитории, уполномоченный организационным комитетом находиться на площадке проведения олимпиады и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

2.2.5. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.2.6. В случае участия в Олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов при необходимости организатор создает специальные условия для обеспечения возможности их участия, указанные в пункте 23 Порядка, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.2.7. Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей – инвалидов должны быть направлены в оргкомитет регионального этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения регионального этапа олимпиады.

2.2.8. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории (ПРИЛОЖЕНИЕ 4), уполномоченных оргкомитетом находиться в аудитории проведения олимпиады в месте проведения испытаний и отвечающее за соблюдение требований Порядка в месте проведения олимпиады, заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения

работы.

2.2.9. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

2.2.10. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

2.2.11. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.2.12. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

2.2.13. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

2.2.14. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету член оргкомитета олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (ПРИЛОЖЕНИЕ 5).

2.2.15. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется и аннулируется.

2.2.16. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат – аннулирован на основании протокола жюри (ПРИЛОЖЕНИЕ 6) с решением о дисквалификации

участника.

2.2.17. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт. При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в пункте 20 Порядка, составляется акт по форме (ПРИЛОЖЕНИЕ 7), после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

2.2.18. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура, в случае наличия заявления родителя (законного представителя) или сопровождающего лица, определенного приказом муниципального органа управления образованием, на имя ректора ГАУДПО ЛО «ИРО».

2.2.19. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

2.2.20. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если иное не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

2.2.21. Кодирование работ осуществляется членами оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

2.2.22. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

2.2.23. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

2.2.24. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по

данному туру аннулируется.

2.3. Порядок проведения проверки, анализа и показа олимпиадных работ муниципального этапа

2.3.1. Проверка олимпиадных работ производится на Площадке проведения Олимпиады, в соответствии с графиком, утвержденным протоколом оргкомитета.

2.3.2. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными Центральными предметно-методическими комиссиями.

2.3.3. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иное не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады).

2.3.4. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами жюри, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету. Определение необходимости третьей проверки осуществляется председателем жюри.

2.3.5. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри оформляет протокол результатов с указанием количества баллов по каждому заданию, а также общей суммы баллов участника (ПРИЛОЖЕНИЕ 8), передаёт бланки (листы) ответов членам оргкомитета, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

2.3.6. После проведения процедуры декодирования результаты участников (предварительный протокол с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету) размещаются на информационном ресурсе в сети Интернет <https://olimpiada48.ru/>.

2.3.7. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Место, сроки, время и формы анализа решений олимпиадных заданий утверждаются протоколом оргкомитета.

2.3.8. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были

допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

2.3.9. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица. Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

2.3.10. После проведения проверки и анализа заданий олимпиадных работ в установленное организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы. Место, сроки и время показа олимпиадных работ утверждаются протоколом оргкомитета. Показ работ проводится не позднее 7 дней после проведения олимпиады.

2.3.11. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.3.12. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

2.3.13. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

2.3.14. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

2.4. Порядок проведения апелляции

2.4.1. Для проведения апелляции организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения Олимпиады школьников приказом управления образования и науки утверждается состав апелляционной комиссии. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек. Сроки и время проведения апелляции утверждаются протоколом оргкомитета.

2.4.2. В случае несогласия участника с выставленными баллами с учетом утвержденных Центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требований к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету жюри соответствующего предмета олимпиады проводится апелляция в очном или дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий. ГАУДПО ЛО «ИРО» определяет помещение для проведения апелляций, предоставляет рабочее место жюри,

оборудование с выходом в сеть Интернет, организует техническое сопровождение.

2.4.3. Заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами и сканы документов, удостоверяющих личность участника и родителя (законного представителя), планирующего присутствовать на процедуре апелляции, подаются по адресу электронной почты vsosh_48@strategy48.ru в течение 2-х календарных дней с даты ознакомления с результатами (ПРИЛОЖЕНИЕ 9). Инструкция по подключению к рассмотрению апелляции в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий направляется апеллянту в индивидуальном порядке. Вместе с уведомлением о времени рассмотрения, апеллянту направляется ссылка для подключения к процедуре апелляции. При отсутствии у апеллянта технической возможности для подключения к процедуре апелляции, подключение организуется на базе общеобразовательной организации.

2.4.4. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

2.4.5. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.6. Процедура апелляции проводится в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи и хранится до 1 июля 2023 года в ГАУДПО ЛО «ИРО».

2.4.7. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособнадзора, управления образования и науки Липецкой области. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

2.4.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.4.10. Члены оргкомитета для рассмотрения апелляции предоставляют членам апелляционной комиссии копию проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов

участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методику их оценивания, протоколы оценки.

2.4.11. В случае неявки по уважительным причинам (по болезни или иным обстоятельствам), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

2.4.12. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

2.4.13. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 30 минут.

2.4.14. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным, оформляется протоколом (ПРИЛОЖЕНИЕ 10) и передается председателю жюри. Председатель жюри вносит изменения в предварительный протокол и определяет победителей и призёров олимпиады по соответствующему предмету. Окончательный протокол подписывается председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету. В протоколе фиксируются результаты олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

2.4.16. Протоколы апелляции передаются председателю жюри в течение 1 календарного дня со дня проведения апелляции. Протоколы апелляции и окончательный протокол жюри передаются в оргкомитет в течение 2 рабочих дней со дня проведения апелляции.

2.5. Подведение итогов Олимпиады

2.5.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и членами жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник) по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой: не более 30 процентов от общего числа участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. При этом победителем (первый в рейтинговом списке) и призёром признается участник, набравший не менее 35 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. В случае равного количества баллов, победителем и призером

признаются участники, набравшие одинаковое количество баллов.

2.5.2. Организатор Олимпиады в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их официальном сайте в сети Интернет <https://olimpiada48.ru/> с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.5.3. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады.

3. Заключительные положения

3.1. Материалы, документы, олимпиадные работы участников регионального этапа олимпиады хранятся в ГАУДПО ЛО «ИРО» в течение одного календарного года.

Лист регистрации

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеютс я)	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Класс обучения

Приложение 2

Перечень документов для участника в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020-2021 учебном году

1. Справка из образовательной организации о том, что участник является учеником данной образовательной организации.
2. Документ, подтверждающий личность участника олимпиады (свидетельство о рождении до 14 лет, паспорт гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность).
3. Медицинская справка с отметкой врача о допуске к участию в олимпиаде.
4. Медицинская справка об эпидокружении.
5. Решение медико-социальной экспертизы (при наличии инвалидности) и (или) заключение ПМПК.
6. Копия согласия родителя (законного представителя) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде.
7. Соглашение о неразглашении материалов олимпиады (приложение).

Для сопровождающих лиц и общественных наблюдателей необходимо наличие сертификата о вакцинации от COVID-19 или отрицательный результат ПЦР-теста на COVID-19, сделанный не ранее чем за 72 часа до начала олимпиады, или теста на антитела класса IgM к SARS-CoV-2 (далее именуемые: антитела IgM).

Соглашение о неразглашении материалов олимпиады

После получения материалов олимпиады настоящим документом подтверждается согласие не распространять полученные материалы, не копировать и не публиковать их.

Ф.И.О.
Подпись.
Дата.

Приложение 3

Инструкция дежурного вне аудитории по проведению регионального этапа олимпиады

1. Дежурный вне аудитории (далее – Дежурный) назначается организатором регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).
2. Дежурный своевременно знакомится с настоящей Инструкцией.
3. Дежурный обязан:
 - прибыть в учреждение не позднее, чем за 1,5 часа до начала Олимпиады;
 - занять указанное членом оргкомитета Олимпиады место дежурства;
 - помогать участникам Олимпиады ориентироваться в помещениях учреждения, указывать местонахождение нужной аудитории, а также осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения Олимпиады;
 - следить за соблюдением тишины и порядка в учреждении;
 - сопровождать участников Олимпиады при выходе из аудитории во время Олимпиады по уважительной причине.
4. Дежурному запрещается:
 - покидать место дежурства без уважительной причины;
 - использовать во время проведения Олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

Приложение 4

Инструкция организатора в аудитории по проведению регионального этапа олимпиады школьников

1. Организатор в аудитории (далее – Организатор) назначается организатором регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада).

2. Организатором не может быть назначен учитель по данному общеобразовательному предмету.
3. Организатор заблаговременно знакомится с настоящей Инструкцией.
4. Организатор обязан:
 - прибыть в общеобразовательное учреждение не позднее, чем за 1,5 часа до начала Олимпиады;
 - произвести рассадку участников Олимпиады по одному человеку за стол, с соблюдением требований санитарного законодательства Российской Федерации, при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
 - проинформировать до начала Олимпиады участников о:
 - расписании Олимпиады;
 - времени выполнения олимпиадной работы;
 - правилах оформления титульного листа олимпиадной работы
 - порядке выполнения олимпиадной работы, в т.ч. возможности использования вспомогательных материалов (в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады в 2021-2022 учебном году);
 - правилах подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения Олимпиады и (или) несогласии с выставленными баллами в течение промежутка времени, установленного требованиями по каждому предмету;
 - выдать каждому участнику Олимпиады текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом, бумагу для черновиков;
 - объявить о начале Олимпиады и зафиксировать время начала и окончания Олимпиады на доске (время инструктажа и оформления титульного листа олимпиадной работы не включается в продолжительность выполнения заданий Олимпиады);
 - следить за порядком в аудитории, за 30, 15 и 5 минут до окончания Олимпиады напомнить о времени её окончания;
 - обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);
 - проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
 - сдать работы участников Олимпиады куратору Олимпиады.
5. Организатору запрещается:
 - покидать аудиторию во время Олимпиады без уважительной причины;
 - использовать во время Олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

**Акт об удалении
за нарушение установленного порядка проведения регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

Предмет _____

Дата и время удаления с олимпиады:

_____ 2022 г. _____ часов _____ минут

Представитель (и) оргкомитета (Ф.И.О. полностью)

составили настоящий акт в том, что во время проведения олимпиады допущено нарушение

С актом об удалении с экзамена ознакомлен(а):

_____ (подпись)

Подпись лица (лиц), составившего (их) акт об удалении с олимпиады:

Приложение 6

**Протокол жюри с решением о дисквалификации участника регионального
этапа всероссийской олимпиады школьников 2021/22 уч. г. за нарушение
установленного порядка проведения регионального этапа всероссийской
олимпиады школьников**

Предмет _____

Дата и время составления протокола:

_____ 2022 г. _____ часов _____ минут

Члены жюри (Ф.И.О. полностью)

составили настоящий протокол о том, что во время проведения олимпиады было допущено нарушение

С протоколом ознакомлен(а):

(подпись)

Подпись лица (лиц), составившего протокол об удалении с олимпиады:

Приложение 7

**Акт об удалении
за нарушение установленного порядка проведения регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

Предмет _____

Дата и время удаления с олимпиады:

_____ 2022 г. _____ часов _____ минут

Представитель организатора олимпиады (Ф.И.О. полностью)

составили настоящий акт в том, что во время проведения олимпиады допущено нарушение

С актом об удалении с экзамена ознакомлен(а):

(подпись)

Подпись лица (лиц), составившего (их) акт об удалении с олимпиады:

Приложение 8

Управление образования и науки Липецкой области
Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников

ПРОТОКОЛ

Предмет
тур
класс

" " 2022 года

№ п/п	ID	№ задания	№ задания	№ задания	№ задания	№ задания	ИТОГ Балл макс балл
		Балл	Балл	Балл	Балл	Балл	
		макс балл	макс балл	макс балл	макс балл	макс балл	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Председатель жюри: _____ (

Члены
жюри: _____ (

_____ (

_____ (

_____ (

_____ (

_____ (

_____ (

Приложение 9

Председателю жюри
регионального этапа всероссийской
олимпиады школьников
по _____
Ф.И.О.
учащегося
(ОУ, класс)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен(на) с выставленными баллами в очном формате/ дистанционном формате (нужное подчеркнуть).
(обоснование).

Дата
Подпись

Приложение 10

Протокол №
работы жюри по итогам проведения апелляции регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

в 2021/22 учебном году

1. Ф.И.О. участника
2. ОУ
3. Класс
4. Дата проведения
5. Присутствовали (Ф.И.О., должность, звание)
6. Предмет рассмотрения
7. Результат рассмотрения
8. Результат апелляции:
 - сумма баллов осталась без изменения;
 - сумма баллов изменена на _____
9. Итоговый балл _____

С результатами апелляции согласен _____
(подпись, расшифровка)

Подпись членов жюри: